



Serez-vous notre prochain talent ?

Globeo Travel recherche de nouveaux conseillers/conseillères voyage d'affaires groupe pour 2022

Envoyez votre candidature à recrutement@globeotravel.fr



L'ENTREPRISE

Globéo Travel est une agence de voyages d'affaires de dernière génération qui réunit le service d'experts voyages tout en intégrant les dernières technologies du marché.

L'agence met donc au centre de son modèle la valeur ajoutée de ses conseillers voyages.

La qualité de la solution apportée au client ainsi que l'innovation sont au cœur de notre stratégie. Grâce à son modèle innovant, Globéo Travel a eu une forte croissance.

Aujourd'hui nous recherchons de nouveaux conseillers voyage d'affaires.

GLOBEO TRAVEL est une entreprise Handi-Accueillante.



VOS MISSIONS

- Accueil, renseignement et conseil client en français (en anglais avec parcimonie).
- Traitement des dossiers de groupe.
- Tarifier les demandes de déplacement.
- Contrôler les réservations par rapport à la politique voyage de l'entreprise.
- Contrôler et suivre la qualité des dossiers.
- Assister le client en cas de problème et gérer les litiges.
- Utiliser la liste des fournisseurs référencés.
- Réservation des voyages personnels internes.
- Assurer le reporting avantages et les incidents clients.
- Participer à tout projet en lien avec son poste ou son équipe.

Les attributions, telles que précisées ci-dessus, ne présentent aucun caractère exhaustif et sont susceptibles d'évolution.



LE PROFIL DE NOS RÊVES



Titulaire d'un diplôme dans le domaine du tourisme et vous justifiez d'une première expérience sur des missions similaires.



Vous avez une parfaite connaissance ou maîtrise des logiciels d'organisation de voyage (la maîtrise d'Amadeus est un plus) et vous maîtrisez les outils bureautiques classiques.



Vous avez d'excellentes qualités relationnelles, le sens du service et le souci d'apporter des solutions.



Vous avez également des compétences rédactionnelles et une orthographe irréprochable.



Vous êtes habitué(e) à travailler en équipe comme en autonomie et vous êtes reconnu(e) pour votre curiosité, votre créativité, votre rigueur, votre dynamisme et votre sens du service.



SAVOIR-FAIRE

- Expérience significative dans un service groupe.
- Maîtrise de la tarification manuelle.
- Négociation tarifaire auprès des fournisseurs.
- Maîtrise du pack office.
- Etre Organisé et rigoureux sur le suivi des dossiers.



Savoir-être

- Aisance verbale et relationnelle, esprit d'équipe, implication et rigueur
- Sens du service, de la qualité et du résultat orienté client
- Dynamisme, résistance au stress, réactivité et force de proposition.

NOUS VOUS OFFRONS

- **Type de contrat** : CDI (39h / semaine).
- **Poste à pourvoir** : Dès que possible.
- **Lieu de travail** : Paris ou Nantes.
- **Avantage sociaux** : mutuelle, prévoyance, transport à 50%, prime trimestrielle et prime de cooptation.
- **Repas** : chèques déjeuner (8€).

Si cette offre vous intéresse merci de communiquer votre réponse par mail à :

recrutement@globeotravel.fr

Merci de Joindre à votre email :

- CV
- Lettre de motivations