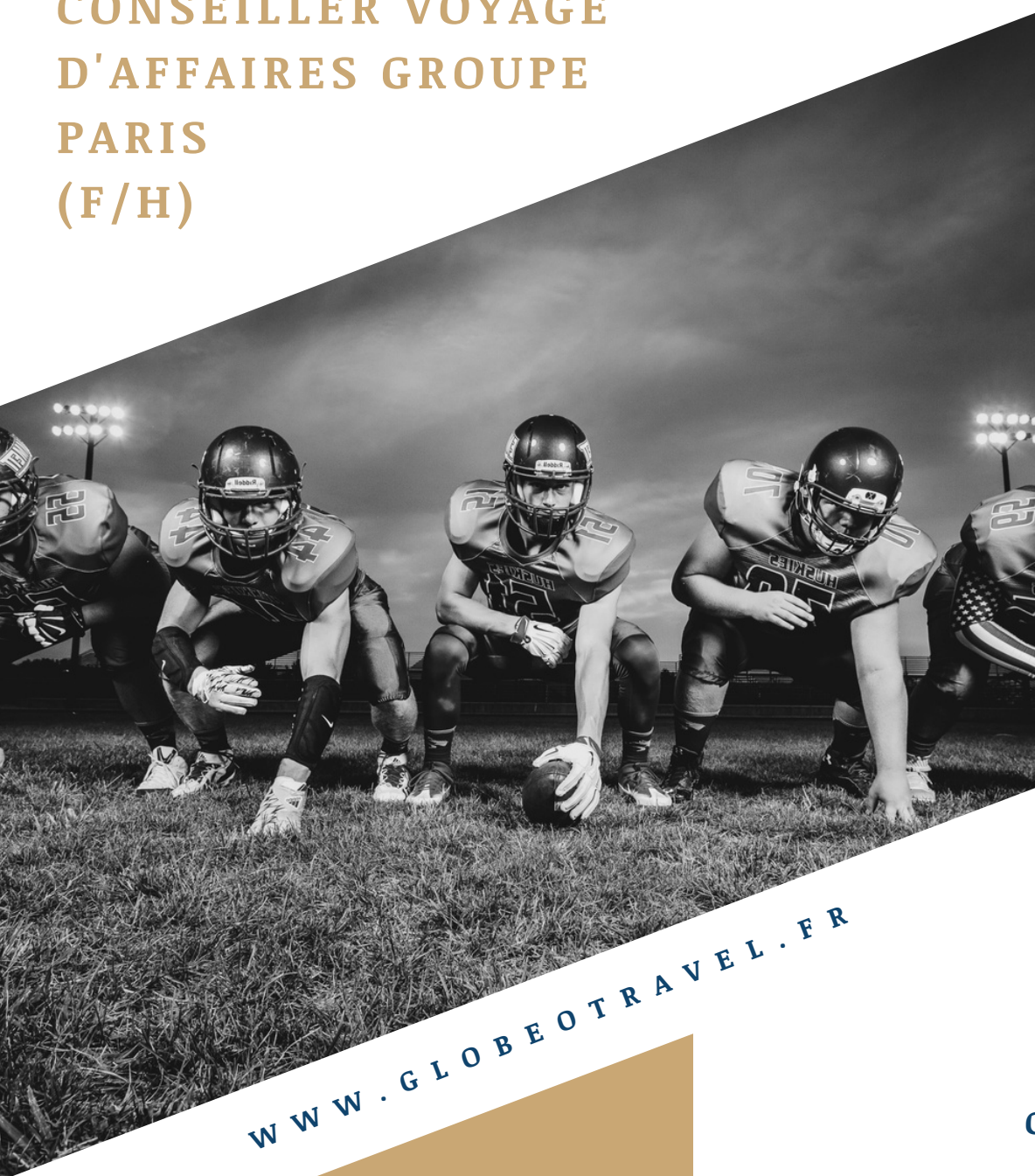


# SEREZ-VOUS NOTRE PROCHAIN TALENT ?

CONSEILLER VOYAGE  
D'AFFAIRES GROUPE  
PARIS  
(F/H)



[WWW.GLOBEOTRAVEL.FR](http://WWW.GLOBEOTRAVEL.FR)

**GLOBÉO TRAVEL**

18 rue Jean Giraudoux  
75016 PARIS

[recrutement@globeottravel.fr](mailto:recrutement@globeottravel.fr)

# CONSEILLER VOYAGE D'AFFAIRES GROUPE (F/H)

Globéo Travel est une agence de voyages d'affaires de dernière génération qui réunit le service d'experts voyages tout en intégrant les dernières technologies du marché.

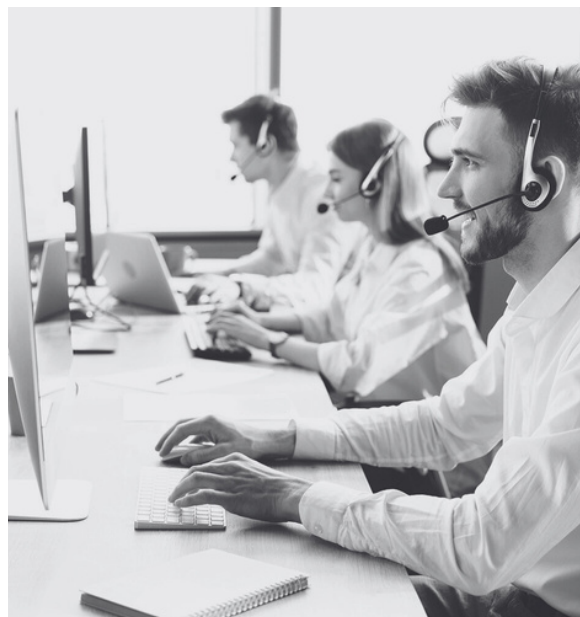
L'agence met donc au centre de son modèle la valeur ajoutée de ses collaborateurs.

La qualité de la solution apportée au client ainsi que l'innovation sont au cœur de notre stratégie. GLOBEO TRAVEL recrute un Conseiller voyage d'affaires groupe (F/H) pour renforcer ses équipes et continuer son développement. L'entreprise est Handi-accueillante.

## MISSIONS

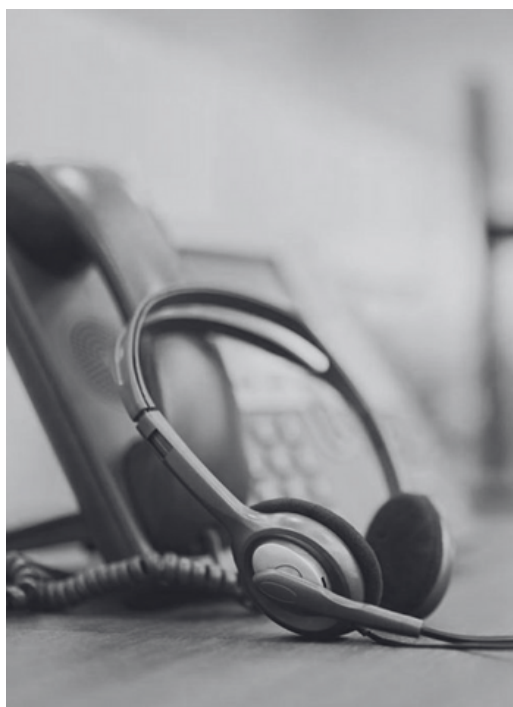
Rattaché à la Direction des Opérations, le Conseiller Voyages d'Affaires groupe F/H sera en charge des missions suivantes :

- Accueillir, renseigner et conseiller les clients par mail et téléphone
- Assurer la gestion opérationnelle et le suivi personnalisé des dossiers de groupe (billetterie, hébergement, GIR...)
- Tarifier les demandes de déplacement (recherches, réservations, émission de billets via le GDS AMADEUS)
- S'assurer du respect de la politique voyage de l'entreprise et du contrat client
- Contrôler et suivre la qualité des dossiers
- Assister le client en cas de problème et gérer les litiges
- Utiliser la liste des fournisseurs référencés



## PROFIL

- Idéalement titulaire d'un diplôme dans le domaine du tourisme.
- Vous avez une première expérience dans un service groupe en occupant des fonctions similaires.
- Vous maîtrisez la tarification manuelle et la négociation tarifaire auprès des fournisseurs.
- Vous avez déjà utilisé le GDS Amadeus et vous maîtrisez les outils bureautiques classiques.
- Vous êtes reconnu pour votre aisance relationnelle, votre sens du service, ainsi que votre volonté d'apporter des solutions.
- Vous possédez également d'excellentes compétences rédactionnelles.
- Vous appréciez de travailler à la fois en équipe, comme en autonomie.
- Enfin, votre naturel curieux, votre rigueur et votre dynamisme sont de précieux atouts dans l'accomplissement de vos missions !
- La maîtrise de l'anglais serait un plus.



**Rattachement hiérarchique :**  
Direction des Opérations



**Type de contrat :**  
CDI



## AVANTAGES

- Carte restaurant Apetiz
- Prime de participation au bénéfice de l'entreprise
- Avantages « Les métiers du tourisme » (tarifs préférentiels agent de voyage pour les réservations de billets SNCF, vols aériens, etc...)
- Avantage CSE : accès à notre plateforme de loisirs avec réductions vacances, cinéma, parc d'attractions, etc.
- Paris 16 : Panier de fruits garni chaque semaine au bureau



**Statut :**  
Agent de maîtrise

**Poste à pourvoir :**  
Asap



**Rémunération :**  
Selon profil et expérience



**Localisation :**  
Paris  
(Présentiel ou Hybride)

## PROCESS DE RECRUTEMENT

1

Envoi de votre CV à :  
[recrutement@globeotravel.fr](mailto:recrutement@globeotravel.fr)

2

Si votre profil est présélectionné vous passerez un 1er entretien avec le service des ressources humaines.

3

Puis un second entretien aura lieu avec votre futur manager. Un test technique Amadeus vous sera proposé.

